

**2026 年度**  
**福建省财政厅（本级）**  
**单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	7
三、单位主要工作任务.....	7
<b>第二部分 2026年度单位预算表</b> .....	10
一、收支预算总表.....	11
二、收入预算总表.....	12
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	17
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	18
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	19
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	20
<b>第三部分 2026年度单位算情况说明</b> .....	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	22
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	23

四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	23
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	24
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	24
七、预算绩效目标情况·····	25
八、其他重要事项说明·····	31
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>32</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

福建省财政厅（本级）的主要职责是：

（一）贯彻执行国家有关财税法律法规和政策，起草并组织实施全省财税地方性法规、规章和政策；拟订并组织实施财税发展战略、规划和改革方案，分析预测宏观经济形势，参与制定各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议；拟订省与市县、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

（二）制定并组织实施有关财政、财务、会计管理等规章制度。承担各项财政收支管理的责任；负责编制年度省级预决算草案并组织执行；受省政府委托，向省人民代表大会报告全省和省级预算及其执行情况，向省人大常委会报告决算；组织拟订经费开支标准、定额，负责审核批复部门（单位）的年度预决算；完善转移支付制度。

（三）负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；制定彩票管理有关办法，管理彩票市场，按规定管理彩票资金。

（四）贯彻执行中央的国库管理制度、国库集中收付制度，制定和执行省级国库集中收付制度，指导和监督全省国库业务，按规定开展国库现金管理工作；管理省级财政专户；负责制定政府采购制度并监督管理。

（五）在中央赋予我省税收管理权限范围内，提出地方税立法计划、地方税种的增减和税目、税率的调整建议；参

与税收政策的研究制定，结合本地区实际提出关税和进口环节税收政策的建议；根据预算的安排，确定财政税收收入计划。

（六）负责制定全省行政事业单位国有资产管理规章制度，按规定管理行政事业单位国有资产；制定需要全省统一规定的开支标准和支出政策，负责管理财政预算内行政机构、事业单位和社会团体的非贸易外汇。

（七）制定并组织实施企业财务制度；按规定管理金融类企业国有资产；参与拟订企业国有资产管理相关制度，按规定管理资产评估工作。

（八）负责办理和监督省级财政的经济发展支出、省级政府性投资项目的财政拨款；参与拟订省级建设投资的有关政策，制定全省基本建设财务制度，负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作；负责农业综合开发管理工作。

（九）会同有关部门管理省级财政社会保障和就业及医疗卫生支出，会同有关方面拟订全省社会保障资金（基金）的财务管理制度，编制全省社会保障预决算草案。

（十）贯彻执行政府国内债务管理的制度和政策，制定全省政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；负责统一管理全省政府外债，制定基本管理制度。

（十一）负责管理全省会计工作，监督和规范会计行为，贯彻落实国家统一的会计制度，指导和监督全省注册会计师和会计师事务所的业务；拟订和执行会计委派制，指导和管

理会计委派工作；指导和管理社会审计。

（十二）监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强规范财政管理的政策建议；加强对困难县财政指导监督。

（十三）承办省委、省政府交办的其他事项。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省财政厅（本级）包括 30 个机关行政处室，其中：列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省财政厅（本级）

## 三、单位主要工作任务

2026 年，福建省财政厅主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会以及中央经济工作会议精神，按照党中央、国务院决策部署和省委、省政府工作要求，完整准确全面贯彻新发展理念，积极服务和深度融入新发展格局，全方位推动高质量发展，持续落实更加积极的财政政策并提高精准度和有效性，发挥存量政策和增量政策集成效应，保持必要的支出强度，加强财政科学管理，优化财政支出结构，重视解决地方财政困难，兜牢基层“三保”底线，严肃财经纪律，坚持党政机关过紧日子，提高资金使用效益和政策效能，促进经济平稳健康发展和社会和谐稳定，为实现“十五五”良好开局

提供有力保障。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）深入推进法治财政建设。深入贯彻落实预算审查监督条例，配合推进预算联网监督工作，加快预算联网监督系统数据共享，实现预算审查监督信息化、网络化和智能化。强化预算约束，规范预算调剂管理。持续推进预决算公开，主动接受社会监督。

（二）抓紧抓实财政收入管理。探索建立激励机制，引导各级各部门加大争取中央支持力度。紧扣全年预算收入目标。助力优化营商环境，推动培育更多优质税源。发挥促进高质量发展激励机制作用，通过转移支付引导各地更加积极主动拓展税源。

（三）科学推进预算支出管理。聚焦加强财政资源和预算统筹、深化零基预算改革、健全预算管理链条等改革任务，以数字化全面赋能预算管理改革，持续加强预算执行常态化监督，更好服务财政政策落实。进一步厉行节约，坚持过紧日子，从严审核“三公”经费，持续压减一般性支出和非急需、非刚性支出。

（四）稳步提升财会监督质效。深入贯彻落实中央进一步加强财会监督工作的决策部署，对重大政策落实情况开展跟踪监督，推动政策落地见效。完善福建财会监督综合管理平台功能，拓展平台数据监督、智能预警与分析等模块，以“算力”赋能“人力”，覆盖财会监督全过程、各环节。进一步整顿政府采购秩序，完善法规体系建设。

（五）有力促进基层平稳运行。加大一般性转移支付力度，推动财力下沉，提高基层财力保障能力。压实各级“三保”保障责任，强化预算编制审核，加强专户管理和预算执行管控。加强政府债务管理，统筹用好政府债券资金，更加注重惠民生、扩内需、增后劲，持续实施化债方案，积极稳妥化解存量政府债务。严禁违规新增隐性债务，加强政府债务动态监测，深化债务管理整体绩效评价，加快构建同高质量发展相适应的政府债务管理长效机制。

## 第二部分

### 2026年度单位预算表

# 一、收支预算总表

## 2026年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	11288.96	一、一般公共服务支出	11220.96
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1335.27
九、其他收入		九、卫生健康支出	300.02
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	770.05
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>11288.96</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>13626.3</b>
上年结转结余	2337.34	结转下年支出	0
<b>收入合计</b>	<b>13626.3</b>	<b>支出合计</b>	<b>13626.3</b>

## 二、收入预算总表

### 2026年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	13626.3	11288.96	0	0	0	0	0	0	0	0	2337.34
福建省财政厅（本级）	13626.3	11288.96	0	0	0	0	0	0	0	0	2337.34

### 三、支出预算总表

#### 2026年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	<b>合计</b>	13626.3	7444.97	6181.33	0	0	0
<b>201</b>	<b>一般公共服务支出</b>	11220.96	5039.63	6181.33	0	0	0
<b>20106</b>	<b>财政事务</b>	11220.96	5039.63	6181.33	0	0	0
2010601	行政运行	5039.63	5039.63		0	0	0
2010602	一般行政管理事务	3820.31		3820.31	0	0	0
2010606	财政监察	366.36		366.36	0	0	0
2010607	信息化建设	1569.86		1569.86	0	0	0
2010699	其他财政事务支出	424.8		424.8	0	0	0
<b>208</b>	<b>社会保障和就业支出</b>	1335.27	1335.27		0	0	0
<b>20805</b>	<b>行政事业单位养老支出</b>	1335.27	1335.27		0	0	0
2080501	行政单位离退休	726.33	726.33		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	511.09	511.09		0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	97.85	97.85		0	0	0
<b>210</b>	<b>卫生健康支出</b>	300.02	300.02		0	0	0
<b>21011</b>	<b>行政事业单位医疗</b>	300.02	300.02		0	0	0
2101101	行政单位医疗	300.02	300.02		0	0	0
<b>221</b>	<b>住房保障支出</b>	770.05	770.05		0	0	0
<b>22102</b>	<b>住房改革支出</b>	770.05	770.05		0	0	0
2210201	住房公积金	687.95	687.95		0	0	0
2210202	提租补贴	82.1	82.1		0	0	0

#### 四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表			
收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	11288.96	一、一般公共服务支出	8997.73
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	1226.15
		九、卫生健康支出	298.05
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	767.03
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>11288.96</b>	<b>支出合计</b>	<b>11288.96</b>

单位：万元

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2026年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	11288.96	6671.95	4617.01
201	一般公共服务支出	8997.73	4380.72	4617.01
20106	财政事务	8997.73	4380.72	4617.01
2010601	行政运行	4380.72	4380.72	
2010602	一般行政管理事务	2434.35		2434.35
2010606	财政监察	188		188
2010607	信息化建设	1569.86		1569.86
2010699	其他财政事务支出	424.8		424.8
208	社会保障和就业支出	1226.15	1226.15	
20805	行政事业单位养老支出	1226.15	1226.15	
2080501	行政单位离退休	666.52	666.52	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	481.63	481.63	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	78	78	
210	卫生健康支出	298.05	298.05	
21011	行政事业单位医疗	298.05	298.05	
2101101	行政单位医疗	298.05	298.05	
221	住房保障支出	767.03	767.03	
22102	住房改革支出	767.03	767.03	
2210201	住房公积金	687.95	687.95	
2210202	提租补贴	79.08	79.08	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		11288.96
301	工资福利支出	5157.53
302	商品和服务支出	4892.46
303	对个人和家庭的补助	652.92
309	资本性支出（基本建设）	469.86
310	资本性支出	116.19

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	<b>合计</b>	6671.95
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	5157.53
30101	基本工资	1136.16
30102	津贴补贴	1050.74
30103	奖金	1425
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	481.63
30109	职业年金缴费	78
30110	职工基本医疗保险缴费	292.35
30112	其他社会保障缴费	5.7
30113	住房公积金	687.95
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	861.5
30201	办公费	80
30207	邮电费	88
30211	差旅费	133
30226	劳务费	17
30228	工会经费	72
30231	公务用车运行维护费	48
30239	其他交通费用	203
30299	其他商品和服务支出	220.5
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	652.92
30301	离休费	58.14
30305	生活补助	7.9
30399	其他对个人和家庭的补助	586.88

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	236.78
1、因公出国（境）费用	112
2、公务接待费	30.78
3、公务用车购置及运行费	94
其中：（1）公务用车购置费	46
（2）公务用车运行费	48

## 第三部分

# 2026年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省财政厅（本级）单位收入预算为13626.3万元，比上年增加2248.14万元，主要原因是一般公共预算拨款收入和上年结转结余增加。其中：一般公共预算拨款收入11288.96万元、上年结转结余2337.34万元。

相应安排支出预算13626.3万元，比上年增加2248.14万元，主要原因是统筹利用结转结余资金，项目支出增加。其中：基本支出7444.97万元、项目支出6181.33万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出11288.96万元，比上年增加1426.86万元，增长14.47%，主要原因是项目支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了其他财政业务经费项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了日常办公等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010601-行政运行 4380.72万元。主要用于在职人员工资和公用支出。

（二）2010602-一般行政管理事务 2434.35万元。主要用于全省会计专业技术资格考试考务、财政业务和岗位综合培训、财政绩效评价等工作支出。

（三）2010606-财政监察 188万元。主要用于全省财政

监督检查业务支出。

（四）2010607-信息化建设 1569.86 万元。主要用于一体化运维、云资源使用等工作支出。

（五）2010699-其他财政事务支出 424.8 万元。主要用于厅机关日常运转开支。

（六）2080501-行政单位离退休 666.52 万元。主要用于省财政厅机关离退休人员离退休费支出。

（七）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 481.63 万元。主要用于省财政厅机关在职人员养老保险费支出。

（八）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 78 万元。主要用于省财政厅机关在职人员、离退休人员职业年金缴费支出。

（九）2101101-行政单位医疗 298.05 万元。主要用于省财政厅机关在职干部职工的医疗、工伤及生育保险金开支。

（十）2210201-住房公积金 687.95 万元。主要用于厅机关干部职工的住房公积金开支。

（十一）2210202-提租补贴 79.08 万元。主要用于厅机关干部职工的提租补贴开支。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 6671.95 万元,其中:

(一) 人员经费 5810.45 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 861.5 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

### **(一) 因公出国(境)经费**

2026 年预算安排 112 万元, 与上年持平。主要是用于 2026 年省财政厅因公出国(境)活动开支。

## **(二) 公务接待费**

2026 年预算安排 30.78 万元，比上年减少 24.59 万元，降低 44.41%。主要原因是：认真落实党政机关过紧日子的要求，进一步压缩公务接待费预算。

## **(三) 公务用车购置及运行费**

2026 年预算安排 94 万元，其中：公务用车运行费 48 万元，与上年持平，主要用于公务用车日常维护运行；公务用车购置费 46 万元，比上年增加 21 万元，增长 84%，主要原因是：我厅目前保有公务用车使用年限较长，为保障公务出行安全，2026 年计划更新购置公务用车 2 辆。

## **七、预算绩效目标情况**

### **(一) 绩效目标设置情况**

2026 年，福建省财政厅（本级）按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开

### **(二) 绩效目标表及说明**

#### **1.项目支出绩效目标表**

(1)

财政工成本性支出项目绩效目标表				
项目名称	财政工成本性支出			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	469.56		
	财政拨款	469.56		
	其他资金	0.00		
年度目标	推进会计改革与发展各项任务，做好会计专业技术资格考试工作，推进行政事业单位内部控制建设，加强会计人才培养。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	全省高端会计人才培养新增人数比例	≥110百分比
		质量指标	全省行政事业单位内部控制报告编报工作按时完成率	≥100百分比
		时效指标	全省会计专业技术资格考试工作按时完成率	≥100百分比
	效益指标	社会效益指标	行政事业单位内部控制报告编报单位数	≥18300人
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90百分比	
备注				

(2)

财政监督检查经费项目绩效目标表				
项目名称	财政监督检查经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	366.36		
	财政拨款	366.36		
	其他资金	0.00		
年度目标	加大财政监督检查力度，规范预算管理，切实提高财政资金使用效益和财政管理水平；规范会计监督，促进我省会计信息质量的提高、会计师事务所和资产评估机构行业的健康发展。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	会计师事务所检查数量	≥10个
			资产评估机构检查数量	≥3个
		质量指标	上级评价	≥1次
	时效指标		年度检查按时完成率	≥100百分比
	效益指标	社会效益指标	查前公示、查后公告	≥2次
满意度指标	服务对象满意度指标	投诉举报	=0次	
备注				

(3)

财政信息化建设项目经费项目绩效目标表				
项目名称	财政信息化建设项目经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	1569.86		
	财政拨款	1569.86		
	其他资金	0.00		
年度目标	我省省级单位和各市县财政提供一体化业务系统及支撑环境及云资源的整体运维服务，利用科学的统一的运维管理规范、运维服务流程和先进的技术手段创新监督进度，提供应用支撑平台基础数据及云资源和业务系统执行维护和技术保障服务，从而保证业务系统的可用性和基础数据真实、完整、可用、可看、可管，提高财政系统的社会服务水平。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	一体化信息系统维修	>1套
			云平台资源费细化率	=通过验收百分比
		质量指标	保障财政信息系统平台正常运维	=通过验收百分比
	时效指标	省级预算单位用户运维响应及时性	>95%	
	效益指标	社会效益指标	系统正常运行率	=100%
满意度指标	服务对象满意度指标	一体化运维服务的全省财政用户满意度	≥95百分比	
备注				

(4)

国库及政府采购管理工作经费项目绩效目标表				
项目名称	国库及政府采购管理工作经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	689.23		
	财政拨款	689.23		
	其他资金	0.00		
年度目标	优化我省政府采购优化营商环境；推进五省跨省远程异地评审常态化运行；探索建设警用装备、教育、卫生及助农惠民等特色场馆，进一步扩大网上超市规模；探索推进政府采购集中行政裁决工作；强化政府采购监管电子化手段。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	评审专家语音、短信通知数	≥140000条
			跨省远程异地调度驾驶舱	≥20个
		时效指标	缩短政府采购投诉处理平均处理期限，提高处理效率	≤30日
	效益指标	社会效益指标	网上超市特色馆供应商入驻数量	≥50家
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥85百分比	
备注				

(5)

业务培训经费项目绩效目标表				
项目名称	业务培训经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	500.00		
	财政拨款	500.00		
	其他资金	0.00		
年度目标	认真贯彻落实中央省委关于干部教育培训工作的部署，以培养造就忠诚干净担当的高素质专业化财政干部队伍为目标，围绕财政中心工作，组织开展各类干部教育培训，提高干部的党性修养和宗旨意识，提升财政干部的政策执行力，为推进财政改革和高质量发展提供更多人才支撑。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	保障对象情况	≥2000人次
		质量指标	资金使用合规性	≥100百分比
		时效指标	支出进度	≥100百分比
	效益指标	社会效益指标	社会满意度	≥90百分比
满意度指标	服务对象满意度指标	基层财政干部满意度	≥90百分比	
备注				

(6)

绩效评价工作经费项目绩效目标表				
项目名称	绩效评价工作经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	405.65		
	财政拨款	405.65		
	其他资金	0.00		
年度目标	完成2026年度财政重点评价			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	财政评价项目数	≥20项
		质量指标	财政评价项目完成率	≥100百分比
		时效指标	财政评价项目按时完成率	≥100百分比
	效益指标	社会效益指标	财政评价结果应用情况	=100百分比
满意度指标	服务对象满意度指标	财政评价被投诉数量	≤2次	
备注				

(7)

预算管理与改革工作经费项目绩效目标表				
项目名称	预算管理与改革工作经费			
主管部门	福建省财政厅	实施单位	福建省财政厅（大财务）	
专项资金情况（万元）	资金总额	1643.07		
	财政拨款	1643.07		
	其他资金	0.00		
年度目标	切实履行预算管理职能，扎实抓好财政收支管理，深化预算管理制度改革，稳妥推进省以下财政体制改革，强化对重大战略任务的财力保障。组织开展财政法治宣传教育；为厅内有关单位提供法律咨询等服务等方式提升我厅依法行政、依法理财的水平。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	经费控制率	≤100百分比
	产出指标	数量指标	政府收支分类科目书发放册数	≥1.5万册
		质量指标	《预算管理》月刊发放册数	≥1200本
		时效指标	编印法制宣传资料	≥16期
	效益指标	经济效益指标	为厅内有关单位提供法律咨询	≥200件
	满意度指标	服务对象满意度指标	厅内法律服务满意度	≤5次
备注				

## 2.部门整体支出绩效目标表

部门整体绩效目标表 (2026年度)					
部门(单位)名称		福建省财政厅(大财务)		部门预算编码	325001002
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		3485.86		
	项目支出		3485.86		
	基本支出		6671.95		
年度总体目标		<p>坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,认真贯彻落实党中央、国务院决策部署和省委、省政府工作要求,切实履行预算管理职能,扎实抓好财政收支管理,深化预算管理制度改革,稳妥推进省以下财政体制改革,强化对重大战略任务的财力保障。推进会计改革与发展各项任务,做好会计专业技术资格考试工作,推进行政事业单位内部控制建设,加强会计师事务所监管,加强会计人才培养。强化政府采购监督管理,提升政府采购优化营商环境。完成财政评价项目。组织实施福建省注册会计师全国统一考试,努力维护注册会计师考试的严肃性,不断提高注册会计师资格的含金量。以信息化助力“建立现代财政制度”,推进我省财政信息化建设和财政网络安全保障体系建设和运转,确保业务系统建设和运维,系统环境运维保障工作的正常开展。组织开展财政法治宣传教育,提升我厅依法行政、依法理财的水平。</p>			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
绩效目标指标	产出指标	数量指标	会计师事务所检查数量	≥20家	
			评审专家语音、短信通知数	≥140000条	
		质量指标	保障基本支出	≥100百分比	
			全省行政事业单位内部控制报告编报工作按时完成率	≥100百分比	
			时效指标	缩短政府采购投诉处理平均处理期限,提高处理效率	≤30日
		成本指标	经济成本指标	全省会计专业技术资格考试工作按时完成率	≥100百分比
	经费控制率			≤100百分比	
	效益指标	经济效益指标	跨省远程异地调度驾驶舱	≥20个	
			网上超市特色馆帮助地方企业发展促进地方特色经济发展	≥50家	
		社会效益指标	查前公示、查后公告	≥2次	
	财政评价结果应用情况		=100百分比		
	满意度指标	服务对象满意度指标	财政评价被投诉数量	≤2次	
			投诉举报	=0次	

### 3.有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

2026年，福建省财政厅（本级）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出772.5万元，比上年减少81.12万元，降低9.5%。认真落实党政机关过紧日子的要求，一般性支出进一步压减。

### （二）政府采购情况

2026年，福建省财政厅（本级）政府采购预算总额4480.74万元，其中：政府采购货物预算83.49万元、政府采购服务预算4397.25万元。

### （三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省财政厅（本级）共有车辆16辆，其中：其他用车16辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026年部门预算安排购置车辆1辆，其中：其他用车1辆；单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

### （四）委托业务费情况

2026年，福建省财政厅（本级）委托业务费预算总额1381.65万元。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。